

Atribuição do Número de Identificação Fiscal (NIF) português

Tutorial para fazeres a marcação

O NIF é um número usado em Portugal para fins fiscais e administrativos.

Enquanto estudante internacional, vais precisar do NIF para abrir uma conta bancária, assinar um contrato de arrendamento, tratar de contratos de serviços ou realizar outros procedimentos durante a tua estada em Portugal.

O atendimento presencial para atribuição do NIF **requer marcação prévia junto da Autoridade Tributária**.

Este guia explica como fazer a marcação através do Portal das Finanças.

Se tiveres dúvidas sobre esta matéria, contacta a Autoridade Tributária.

Antes de começares

Prepara os seguintes dados e documentos:

1. Documento de identificação válido, como passaporte ou documento de identificação do país de origem;
2. Nome completo;
3. Número de telefone;
4. Endereço de email;
5. Cidade, concelho ou distrito onde pretendes ser atendido.

O documento nº 1 deve estar em formato digital para poderes anexá-lo durante o preenchimento do formulário.

Passo 1 – Aceder ao Portal das Finanças

Acede a <https://sitfiscal.portaldasfinancas.gov.pt/ebalcao/apm>

The screenshot shows the website of the Portuguese Tax Authority (AT). The header includes the AT logo and the text 'Indique o que pretende efetuar (Ex: Entregar IRS)'. The main navigation menu on the left lists various services, with 'Atendimento Presencial por Marcação' selected. The main content area is titled 'Atendimento Presencial por Marcação' and contains information about scheduling a meeting. A blue button labeled 'MARCAR' is highlighted with an orange arrow.

Passo 2 – Preencher os dados da marcação

Depois de clicares em “**Marcar**”, preenche os campos solicitados.

No campo **Assunto**, seleciona a opção relacionada com identificação.

No campo **Subassunto**, seleciona a opção relacionada com pedido de NIF.

Indica que pretendes prosseguir com a marcação de atendimento presencial.

No campo **Observações**, escreve o tipo e o número do teu documento de identificação.

Exemplo:

Passaporte n.º XXXXXXXX

Depois, anexa o documento de identificação.

Atendimento Presencial por Marcação

Por favor, insira os dados necessários e selecione uma data e hora, num serviço onde haja disponibilidade. O agendamento é feito única e exclusivamente para o assunto selecionado.

Assunto da Marcação

Assunto
- Identificação -

Subassunto
Pedido de NIF

Documentos necessários: documento de identificação ou passaporte e documento onde conste a morada. Nas situações em que o pedido é efetuado por terceiro é necessário o documento de identificação civil do representante legal e a procuração. Esta marcação é exclusiva para o cidadão identificado nas observações que deve comprovar a sua identidade. O atendimento será recusado caso se trate de pessoa diferente.
[Mais informação](#)

Pretende prosseguir com a marcação de atendimento presencial?

☒ Sim.

Observações (Indique o número do documento de identificação)
Passaporte n.º

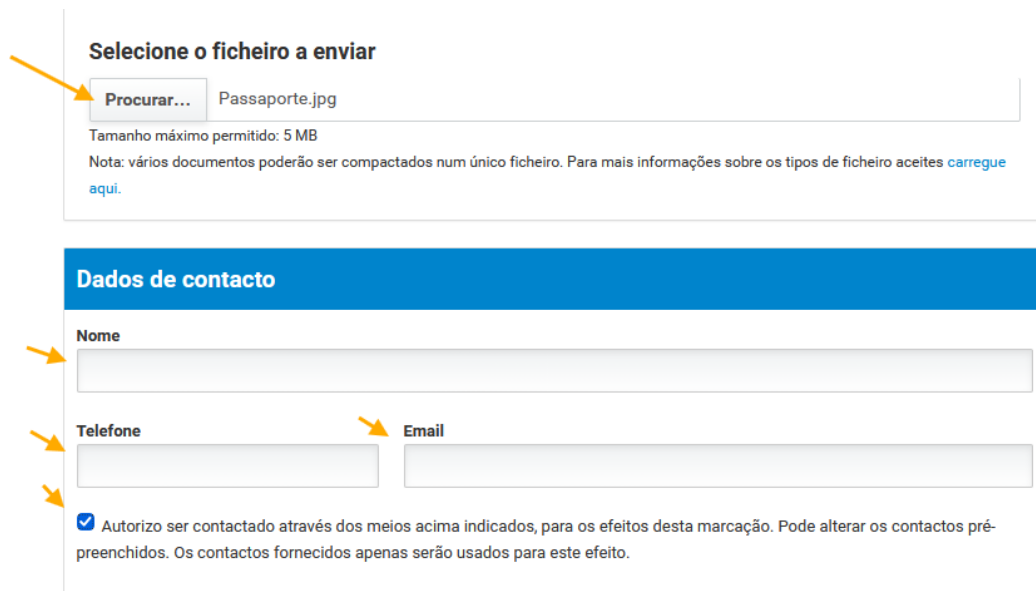
Tem disponível 286 caracteres.

Passo 3 — Preencher os dados de contacto

Preenche os teus dados de contacto:

- Nome;
- Número de telefone;
- Email.

Confirma que os contactos estão corretos, porque poderão ser usados para informações sobre a marcação.



Selecione o ficheiro a enviar

Procurar... Passaporte.jpg

Tamanho máximo permitido: 5 MB

Nota: vários documentos poderão ser compactados num único ficheiro. Para mais informações sobre os tipos de ficheiro aceites [carregue aqui](#).

Dados de contacto

Nome

Telefone

Email

☒ Autorizo ser contactado através dos meios acima indicados, para os efeitos desta marcação. Pode alterar os contactos pré-preenchidos. Os contactos fornecidos apenas serão usados para este efeito.

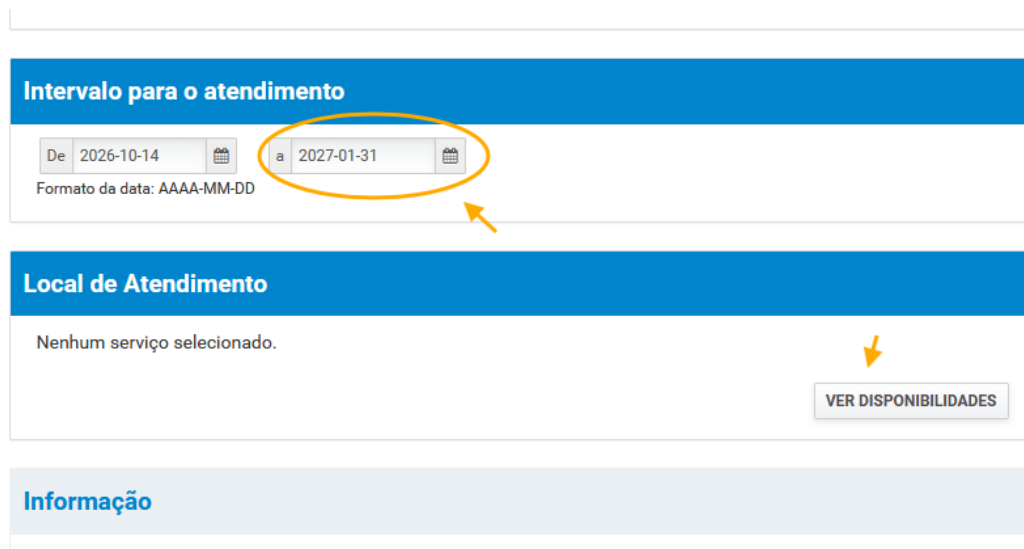
Passo 4 — Escolher o intervalo de datas

Na área **Intervalo para o atendimento**, escolhe a data inicial e a data final.

No campo **Data de fim**, escolhe uma data mais afastada, por exemplo algumas semanas ou meses depois da data inicial.

Isto aumenta a probabilidade de encontrares horários disponíveis.

Atenção: Não deixes apenas a data que aparece por defeito, porque isso pode limitar muito as opções disponíveis.



Intervalo para o atendimento

De 2026-10-14 a 2027-01-31

Formato da data: AAAA-MM-DD

Local de Atendimento

Nenhum serviço selecionado.

VER DISPONIBILIDADES

Informação

Passo 5 — Ver disponibilidades

Clica em “Ver Disponibilidades”.

Vai aparecer um mapa de Portugal.

Escolhe o distrito e o concelho mais convenientes para ti. No exemplo, escolhi concelho “Castelo Branco” e distrito “Castelo Branco”.

Podes escolher:

- O concelho onde estudas;
- O concelho onde vives;
- Outro concelho próximo com vagas disponíveis.

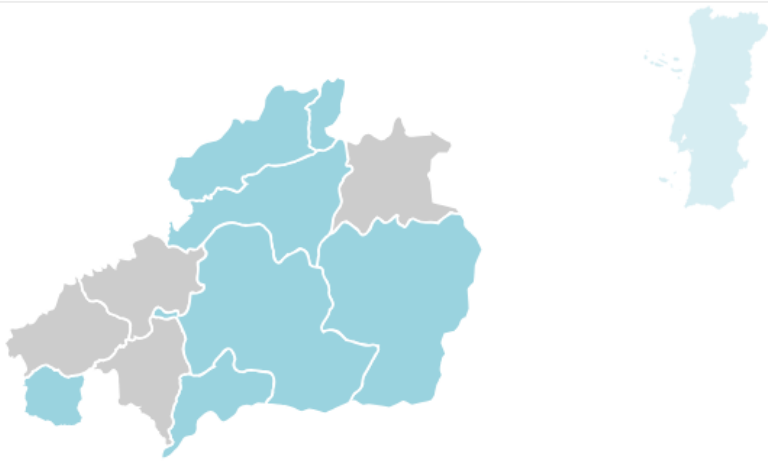
Se não aparecerem vagas, podes aumentar o intervalo de datas.

Passo 6 — Escolher o local de atendimento

Depois de seleccionares o distrito e o concelho, aparecem os locais de atendimento disponíveis.

Escolhe o local mais adequado para ti e confirma.

Por favor, selecione um serviço:



Distrito
Castelo Branco

Concelho
Castelo Branco

Serviço
0604 - CASTELO BRANCO (Rua Cardeal Mota, 4 B Castelo Branco 6000-158 CASTEL ▼

CANCELAR

CONFIRMAR

Passo 7 — Escolher data e hora

O sistema apresenta as datas e horas disponíveis.

Selecione uma das opções apresentadas.

Período

Selecione a data e hora pretendidas

Data	Hora	
2026-11-05	13:30	SELECIONAR
2026-11-05	14:00	SELECIONAR
2026-11-05	15:15	SELECIONAR
2026-11-06	13:15	SELECIONAR
2026-11-06	14:00	SELECIONAR
2026-11-06	15:00	SELECIONAR
2026-11-09	13:00	SELECIONAR
2026-11-09	14:00	SELECIONAR
2026-11-09	15:00	SELECIONAR
2026-11-10	13:00	SELECIONAR

Passo 8 — Confirmar a marcação

Depois de escolheres a data e a hora, confirma a marcação clicando em:

“Marcar Atendimento”.

Guarda a confirmação da marcação.

Período

Selecione a data e hora pretendidas

Data	Hora	
2026-11-05	13:30	SELECIONAR
2026-11-05	14:00	SELECIONAR
2026-11-05	15:15	SELECIONAR
2026-11-06	13:15	SELECIONAR
2026-11-06	14:00	SELECIONAR
2026-11-06	15:00	SELECIONAR
2026-11-09	13:00	SELECIONAR
2026-11-09	14:00	SELECIONAR
2026-11-09	15:00	SELECIONAR
2026-11-10	13:00	SELECIONAR

Informação

Data e Hora selecionada
2026-11-05 / 13:30-13:45

Posto
4

Local selecionado
0604 - CASTELO BRANCO (Rua Cardeal Mota, 4 B Castelo Branco 6000-158 CASTELO BRANCO)

MARCAR ATENDIMENTO

No dia do atendimento

No dia marcado, leva contigo:

- Documento de identificação original;
- Documento comprovativo de morada do país de origem;
- Confirmação da marcação, em papel ou no telemóvel;
- Outros documentos que a Autoridade Tributária possa solicitar.

Chega com alguma antecedência ao local de atendimento.

Se não puderes comparecer, tenta cancelar ou reagendar a marcação.

Informações adicionais

Português	Inglês
Número de Identificação Fiscal	Tax Identification Number
Marcação	Appointment
Documento de identificação	Identification document
Comprovativo de morada	Proof of address
Autoridade Tributária	Portuguese Tax Authority