



**Politécnico
Castelo Branco**

Polytechnic University

DESPACHO N.º 26/2025

Pós-Graduação em Registos e Notariado da Escola Superior de Gestão de Idanha-a-Nova

Tendo em conta a proposta aprovada na reunião de 18/02/2025 do Conselho Técnico-Científico da Escola Superior de Gestão de Idanha-a-Nova, referente ao curso de **Pós-graduação em Registos e Notariado**, autorizo a alteração do plano de estudos do referido curso, o qual foi criado pelo Despacho n.º 10/2025.

O novo plano de estudos e a estrutura curricular da referida Pós-Graduação são os constantes do anexo ao presente despacho.

O PRESIDENTE
Prof. Doutor António Marques Fernandes

Anexo
ESTRUTURA CURRICULAR E PLANO DE ESTUDOS

1. Instituição de Ensino: Instituto Politécnico de Castelo Branco
2. Unidade Orgânica: Escola Superior de Gestão de Idanha-a-Nova
3. Curso: **Pós-graduação em Registos e Notariado**
4. Diploma: **Pós-graduação em Registos e Notariado**
5. Número de créditos, segundo o sistema europeu de transferência e acumulação de créditos, necessário à obtenção do grau ou diploma: **30 ECTS**
6. Duração normal do curso: 1 Semestre
7. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do diploma:

Área científica	Sigla	ECTS
Direito	D	30
TOTAL		30

Instituto Politécnico de Castelo Branco
Escola Superior de Gestão de Idanha-a-Nova

Curso de Pós-graduação em Registos e Notariado

1 semestre

UNIDADES CURRICULARES	ÁREA CIENTÍFICA	TIPO	TEMPO DE TRABALHO (HORAS)		ECTS
			TOTAL	CONTACTO	
Registo Predial	D	Semestral	135	TP: 20	5
Registo Comercial	D	Semestral	135	TP: 20	5
Registo Civil	D	Semestral	135	TP: 20	5
Direito Notarial	D	Semestral	135	TP: 20	5
Fiscalidade	D	Semestral	135	TP: 20	5
Trabalho Final	D	Semestral	135	OT: 20; O:1	5

TP (Teórico-Práticas); OT (Orientação Tutorial); O (Outras)