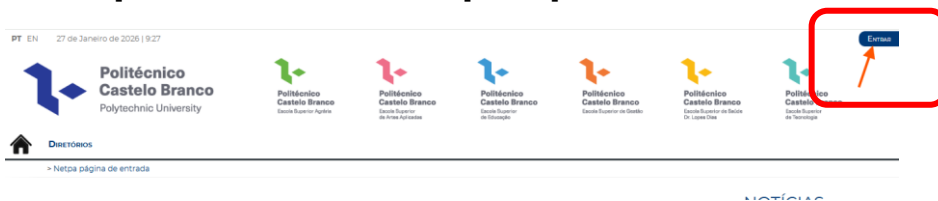


REQUISITAR DOCUMENTOS

1) Aceder ao Portal de Académico:

✓ <https://academicos.ipcb.pt/>



2) **Antes de requisitar** um documento, verifique se:

- a) está no **Perfil do curso** que pretende requisitar;
- b) Não tem dívidas;
- c) Se os seus **dados pessoais** estão todos **atualizados** (nome, morada, NIF, etc.), verificar no menu:



3) Menu “**Atividades Letivas**” e clique em “**Requisições de Documentos**”:

A screenshot of the 'ATIVIDADES LETIVAS' menu and the 'CONSULTA DE REQUISIÇÕES DE DOCUMENTOS' form. The 'REQUISIÇÕES DE DOCUMENTOS' option is highlighted with an orange arrow. The form includes fields for 'Documento', 'Nº Pedido', 'Nº requisição', and filters for 'Situações documentos' and 'Data'. A 'Pesquisar' button is also visible. The form also has a 'Limpar' button and a 'Pesquisar' button. At the bottom, there is a table with columns: 'Nº pedido', 'Nº requisição', 'Funcionário', 'Documento', 'Data pedido', 'Estado pedido', and 'Código validação'.


4) **Selecione** os documentos pretendidos e clique em “**Adicionar documentos**”:

A screenshot of the 'REQUISIÇÃO DE DOCUMENTO' form. The 'DECLARAÇÃO AIMA (Estudante Internacional) (digital)' option is selected and highlighted with an orange arrow. The 'Adicionar documentos' button is also highlighted with an orange arrow. The form includes a search bar and a table with columns: 'Documento(s)', 'Valor a pagar', and 'Agrupar'. The table shows the selected document and its value.

5) Para os documentos selecionados, **clique no “lápis”** e preencha os campos indicados, na janela **“Detalhes Requisição”** e no final clique em **“Comprar”**:

LISTA DE DOCUMENTOS

Lista de documentos Valor a pagar

 DECLARAÇÃO | AIMA (Estudante Internacional) (digital)
Modo de entrega online
Requer o preenchimento do ano letivo

Valor Total: 0.00 Eur
(O total não inclui portes. Estes serão calculados no passo seguinte)

[< Adicionar documentos](#) [Comprar >](#) [Cancelar](#)


[< Anterior \(Consulta de requisições de documentos\)](#)

REQUISIÇÃO DE DOCUMENTO

Seleção

LISTA DE DOCUMENTOS

Lista de documentos

 DECLARAÇÃO | AIMA (Estudante Internacional) (digital)
Modo de entrega online
Requer o preenchimento do ano letivo

Detalhes requisição

Documento
DECLARAÇÃO | AIMA (Estudante Internaciona

Período de resposta
10 dias úteis (doc. digitias)

Modo de entrega
Modo de entrega online
Sem a indicação do modo de entrega não é possível disponibil

Ano Letivo
2025-26

Observações

[Gravar](#) [Cancelar](#)

6) Tem a informação que o documento pedido, **necessita de validação por parte dos Serviços**, clique em “**Confirmar**”.

REQUISIÇÃO DE DOCUMENTO

Atividade (Consultar as requisições de documentos) : Ajuda

Seleção Compra Confirmação

LISTA DE DOCUMENTOS

.XLS Exportar

Lista de documentos	Valor a pagar
DECLARAÇÃO AIMA (Estudante Internacional) (digital) Modo de entrega online Validade: 10 dias úteis (doc. digitais) Ano Letivo: 2025-26	-

Atualizar

VALOR TOTAL PAGAR: 0.00 Eur

Tem documentos no seu pedido que **necessitam de validação** por parte da instituição. O pagamento destes documentos não garante a sua validação.
Os documentos pedidos que necessitam de validação são:
- DECLARAÇÃO | AIMA (Estudante Internacional) (digital)

< Modo de pagamento **Confirmar** > Cancelar

7) O pedido foi submetido, e deve aguardar pela validação por parte dos serviços. Se estiver tudo correto, o documento (se for digital) ficará disponível para fazer download.

COMPROVATIVO



O seu pedido foi registado com **SUCESSO!**

O número do seu pedido é: **38**

Este número irá servir para identificar o seu pedido junto dos serviços caso seja necessário.

Para o seu(os) documento(s) ficar(em) disponível(eis) para consulta e download, terá que efetuar primeiro o pagamento dos respectivos pedidos e esperar que o mesmo seja concluído pelos serviços académicos.
Para consultar o estado dos seus documentos, basta aceder ao serviço **Consulta de requisições de documentos** e consultar os seus pedidos, onde terá toda a informação disponível e os respectivos documentos para download.

Pagamentos online - Faça aqui o pagamento dos seus documentos que requisitou

Clique para obter o comprovativo do pedido | [.PDF](#)

Sair

8) Para ter acesso ao documento, no “**Atividades Letivas**” e clique em “**Requisições de Documentos**”, terá aí disponível os documentos solicitados.

CONSULTA DE REQUISIÇÕES DE DOCUMENTOS

Documento

?

Nº Pedido

Nº requisição

Situações documentos

☒ Todos

☐ Pendentes

Situação específica

Data

☐ Todos

☒ Hoje

☐ Semana

☐ Mês

☐ Entre datas

X Limpar

Q Pesquisar

Digite para pesquisar (necessita selecionar o botão Pesquisar após digitar)

Q

X

Y

+ Nova requisição

XLS

Exportar

*Clique para
fazer download
do documento*